

Муниципального бюджетного учреждения культуры Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Э.Р. Меркушева

« 22 » февраля 2023 г.

Приказ № 069/48/02 от 22.02.2023

## П РА В И Л А П Р И Е М А С Л У Ш А Т Е Л Е Й

на обучение по дополнительным профессиональным программам курсов  
повышения квалификации

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам курсов повышения квалификации (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал», который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим для обучения по дополнительным профессиональным программам курсов повышения квалификации.

1.2. На обучение по дополнительным профессиональным программам курсов повышения, реализуемым в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал», (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное или высшее образование. При освоении дополнительной профессиональной программы выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.3. Прием на обучение слушателей в Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал» осуществляется приказом директора музея-заповедника на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательной услуги по дополнительной профессиональной программе курсов повышения квалификации. Прием документов осуществляет руководитель Научно-методического центра.

1.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал» в зависимости от формы обучения и направления образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг и утверждается учредителем.

1.5. Обучение слушателей по реализуемым программам производится в очной форме.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом. Об образовании в Российской Федерации. (с изменениями на 29 декабря 2022 года) (редакция, действующая с 11 января 2023 года).
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г.;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал»;
- Положением об организации образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал».

### 3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Начало приема слушателей на обучение объявляется на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал». Прием документов проводится руководителем научно-методического центра на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в Договоре об образовании по дополнительным образовательным программам.

3.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и договором об образовании. В соответствии с Приложением № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» допустимы следующие сроки освоения программ:

- повышения квалификации - от 16 до 250 часов;
- профессиональной переподготовки - свыше 250 часов;

3.4. При оформлении документов на обучение по дополнительным программам слушатель заполняет: личное заявление с указанием программы обучения и сведения о себе:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) дата рождения;
- в) адрес регистрации по паспорту;
- г) адрес фактического проживания (для отправки почтой);
- д) контактные телефоны;
- е) адрес электронной почты;
- ж) сведения о базовом образовании с указанием № документа (дипломы о высшем и средне-специальном образовании);
- з) место работы (для программ дополнительного профессионального образования);
- и) копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- к) копия документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании
- л) договор на обучение в 2-х экземплярах (1 экземпляр – в музее, 1 экземпляр-слушателю);

3.5. При подаче заявления поступающий вправе ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал»:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Правилами приема слушателей;
- Графиком занятий и их продолжительностью;
- Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал»

3.8. Согласие на сбор и обработку своих персональных данных выражается личной подписью поступающего в заявлении.

3.9. Прием документов проводится в срок не позднее, чем за неделю до начала обучения.

3.10. На каждого слушателя программ профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.11. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на обучение в Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал» осуществляется без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. Причиной отказа в приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины.

4.3. Набор группы ограничен численностью слушателей – 10 человек.

Информация о завершении набора обучающихся в группу сообщается устно или размещается на сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал».

Минимальное количество слушателей, при котором занятия по программе проводятся - 5 человек.

4.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте проведения занятий, не позднее пяти дней до начала обучения.

4.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Муниципального бюджетного учреждения культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал» после заключения договора на оказание образовательных услуг по реализуемым программам и оплаты за обучение.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нижнетагильский музей-заповедник «Горнозаводской Урал» по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

5.2. Слушателю, желающему забрать поданные им ранее для поступления на обучение документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня со справкой о количестве прослушанных часов.